|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** | | | | | | | |
| **FECHA ELABORACIÓN** | | |  | | | | |
| **NOMBRES** | | | **PRIMER APELLIDO** | | | | **SEGUNDO APELLIDO** |
|  | | |  | | | |  |
| **NO. CÉDULA:** | | **LUGAR DE EXPEDICIÓN** | | | **DIRECCIÓN** | | |
|  | |  | | |  | | |
| ***(Categoría del interesado)*** | | | | | | | |
| URBANIZADOR ENAJENANTE COMUNIDAD INTERESADA PROPIETARIOS | | | | | | | |
| **DATOS DEL PREDIO** | | | | | | | |
| **NOMBRE DEL ASENTAMIENTO** | | | |  | | | |
|  | **CODIGO CATASTRAL** | |  |  |  | **MATRICULA INMOBILIARIA** | |
|  | *(del predio objeto de legalización urbanística)* | | |  |  | *(del predio objeto de legalización urbanística)* | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **DOCUMENTOS** | | | | **SI** | **NO** | **N/A** | **OBSERVACIONES** |
| **PROCESO DE LEGALIZACIÓN** | | | | | | | |
| 1 | Documento de identificación: Rut o C.C. del peticionario | | |  |  |  |  |
| 2 | Documentos de identificación: Rut o C.C. del urbanizador,  Propietario y/o poseedores. | | |  |  |  |  |
| 3 | Certificado de tradición y libertad del predio | | |  |  |  | *No mayor a 3 meses al día de radicar* |
| 4 | Fotocopia de las escrituras | | |  |  |  |  |
| 5 | Fotocopia de pagos de recibos del impuesto predial | | |  |  |  |  |
| 6 | Fotocopia recibos de servicios públicos domiciliarios | | |  |  |  |  |
| 7 | Promesas de compraventa u otro medio probatorio | | |  |  |  |  |
| 8 | Acta de conocimiento y aceptación del plano de loteo y del proceso de legalización | | |  |  |  | *firmada al menos por el cincuenta y uno por ciento (51%)*  *de los propietarios, poseedores u ocupantes de los predios o inmuebles incluidos en la legalización, así como la indicación de los propietarios de los predios que* |
| 9 | Plano del grado de consolidación del asentamiento | | |  |  |  | *Estos planos deberán incluir, PLANOS ROTULADOS, FIRMADOS, NOMBRES DEL PROFESIONAL, MATRICULA*  *PROFESIONAL, la delimitación de los espacios públicos, vías públicas, obras de infraestructura de servicios públicos domiciliarios y equipamientos que se constituirán a favor del respectivo municipio o distrito y la regularización urbanística propuesta, que establezca las obligaciones y compromisos de las partes.* |
| Plano delimitado espacio público (Vía-andenes) | | |  |  |  |
| Plano obras de infraestructura de servicios públicos | | |  |  |  |
|  |  | Acueducto |  |  |  |
|  |  | Alcantarillado |  |  |  |
|  |  | Energía eléctrica |  |  |  |
|  |  | Gas |  |  |  |
| Plano de Equipamientos |  |  |  |  |  |
| Plano de propuesta regularización urbanística | | |  |  |  |
| **INFORMACION IMPORTANTE** | | | | | | | |
| La secretaría de planeación tendrá 45 días hábiles para evaluar la procedencia de la legalización urbanística del asentamiento humano; hará estudio técnico y jurídico. | | | | | | | |
| Los planos deben ir rotulados (Firma, nombre, identificación, matricula profesional vigente del arquitecto o ingeniero y la parte interesada o responsable del trámite. | | | | | | | |
| Si los planos suministrados no cumplen con los requerimientos o no coinciden con la visita ocular, tendrán 2 meses para corregir inconsistencias, en caso de que no se corrijan se dará por desistida. | | | | | | | |
| La legalización urbanística no constituye título o modo de tradición de la propiedad. | | | | | | | |
|  | | |  |  | | |  |
| ***Recibido por:*** | |  |  | ***Radicado por*** | | |  |
| ***Cargo*** | |  |  | ***CC.*** |  |  |  |
| ***Fecha*** | |  |  | ***Fecha*** | |  |  |

NOTA: N/A Significa que no aporto plano.