|  |
| --- |
| **FECHA DE SOLICITUD: / /**  |
| **DATOS BÁSICOS DEL PROPIETARIO O POSEEDOR** |
| Departamento |  | Tipo de tramite |   |
| Municipio |  | FMI |   |
| Nombre Propietario o Poseedor |  | Numero Predial |   |
| Correo electrónico |  | Tipo documento |   |
| Dirección  |  | N. de Identificación |   |
| Grupo Social Minoritario |  | N. de Contacto Telefónico |   |
| **Documentos Requeridos Solicitud de Tramite** |
| **(Marque con una X, si recibe el documento y una X si fue revisado)** | **Recibido** | **Revisado** |
| Solicitud formal escrita personal o por terceros. |   |   |
| Copia de Certificado de Tradición y Libertad no mayor a 30 días. (VUR) |   |   |
| Copia de Escritura Pública, Acto Administrativo, Sentencia Judicial registrada con anexos |   |   |
| Copia de Cédula de Ciudadanía o documento de identidad.  |   |   |
| Planos  |  |  |
| Otros ¿Cuál?  |  |  |
| **Tipo de Bien inmueble (Marque con una X)** |
| No Propiedad Horizontal | Propiedad Horizontal | Mejora | Condominio |
|   |   |   |   |
| **Tipo de solicitud según tipo de Mutación** | **(Marque una X)** |
| Mutación 1° Clase: Cambio de propietario o poseedor.  |  |
| Mutación 2° Clase: Segregación y agregación.   |  |
| Mutación 3° Clase: Nueva edificación, construcción, demolición, cambios en destino económico.  |  |
| Mutación 4° Clase: Auto estimación de avalúos.  |  |
| Mutación 5° Clase: Predios nuevos u omitidos durante la formación o actualización de la formación catastral o mejoras.  |  |
| **Tipo de solicitud según Tramite Catastral** | **(Marque una X)** |
| Complementación.  |  |
| Revisión de Avalúo.  |  |
| Cancelación inscripción catastral.  |  |
| Modificación inscripción catastral.  |  |
| Rectificación de datos  |  |
| Rectificación del área de construcción.  |  |
| Rectificación área de terreno en catastro.  |  |
| **Tipo de solicitud Requisitos adiciona les conforme a lo establecido en la Resolución Conjunta 1732 SNR IGAC 221:**  | **(Marque una X)** |
| Actualización de linderos.  |  |
| Rectificación de área por imprecisa determinación.  |  |
| Rectificación de linderos por acuerdo entre las partes.  |  |
| Expedición certificado especial catastral.  |  |
| Estudio de títulos.  |  |
| Levantamiento topográfico planimétrico del predio, con las especificaciones y estándares fijados en la resolución 643 de 2018 del IGAC. |  |
| **DOCUMENTOS ANEXOS ENTREGADOS POR EL PROPIETARIO O POSEEDOR****(**Escriba los documentos según el tipo de trámite**)** |
|   |
|  |
|   |
|  |
|  |
|  |
| Marque con una x en Si, para autorizar recibir notificaciones por correo o en NO, para no autorizarlo: El propietario autoriza recibir notificaciones por correo electrónico: Si \_\_\_No\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del solicitante Firma de quien recibe Nombre: Nombre: C.C C.C |