|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **HORA DE INICIO:** | **HORA FIN:** |
| **Lugar:**  | **SESIÓN** | **Extraordinaria \_\_\_** | **Ordinaria\_\_\_** | **Cant Asistentes:** |
|  |
| **FORMA COMO SE CONVOCÓ** |
| Personalizada \_\_\_\_\_\_\_Listados \_\_\_\_\_\_\_Correo Electrónico \_\_\_\_\_\_\_Medios de comunicación \_\_\_\_\_\_\_Otro, ¿Cuál?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **OBJETIVO GENERAL DE LA REUNIÓN O MOTIVO DE LA CITACIÓN** |
|  |
| **TEMAS A TRATAR** | **RESPONSABLE** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** |
|  |
| **CONCLUSIONES** |
|  |
| **COMPROMISOS** |
| **Actividad** | **Responsable** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **ASISTENTES** |
| **Nombre y Apellido** | **Cargo/Dependencia/Entidad** | **Firma** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |