|  |
| --- |
| Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dependencia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fecha ingreso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha retiro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nivel académico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Estado civil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Motivo de retiro o desvinculación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **E** | **B** | **R** | **D** | **OBSERVACIONES** |
| Relaciones interpersonales con jefes |  |  |  |  |  |
| Relaciones interpersonales con compañeros |  |  |  |  |  |
| Horario de trabajo |  |  |  |  |  |
| Actividades de bienestar |  |  |  |  |  |
| Capacitación |  |  |  |  |  |
| Comunicación |  |  |  |  |  |
| Consistencia del rol |  |  |  |  |  |

1. Cómo percibe el ambiente de las relaciones laborales en cuanto a :

E=Excelente B=Bueno R=Regular D=Deficiente

1. Grado de satisfacción:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Calificación** | **Completa satisfacción** | **Satisfecho** | **Insatisfecho** | **Completa insatisfacción** |
| Relación con compañeros |  |  |  |  |
| Formación |  |  |  |  |
| Ambiente de trabajo |  |  |  |  |
| Reconocimiento de la labor |  |  |  |  |
| Carga de trabajo |  |  |  |  |
| Superior inmediato |  |  |  |  |
| Beneficios sociales |  |  |  |  |
| Salario |  |  |  |  |

1. Beneficios obtenidos durante su tiempo laboral: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Cursos de capacitación recibidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Que recursos le faltaron para desempeñar su labor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Motivo de retiro de la entidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Volvería a trabajar en esta entidad (justificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Le interesaría recibir asesoría en emprendimiento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ En qué área: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma funcionario

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Descripción de la modificación** |
| 01 | 30/04/2024 | Aprobación formato entrevista de retiro de personal |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**RECOMENDACIONES DE DILIGENCIAMIENTO ENTREVISTA DE RETIRO DE PERSONAL**

**Identificación**

* Diligenciar nombre completo con su dependencia, cargo, fecha de ingreso, fecha de retiro, nivel académico, estado civil, edad y el motivo de retiro o desvinculación.

**1.** ¿Cómopercibe el ambiente de las relaciones laborales en cuanto a:

Relaciones interpersonales con compañeros

Horario de trabajo

Actividades de bienestar

Capacitación

Comunicación

Consistencia de rol

Lea los ítems y diligencie marcando una X. Seleccione solo una opción: Excelente (E), Bueno (B), Regular (R), Deficiente (D). Si tiene observaciones, diligencia la casilla respectiva.

**2.** ¿Cuál es el grado de satisfacción en cuanto a:

Revise cada uno de los ítems, seleccionando solo una opción y marcando con una X, de acuerdo a las siguientes opciones: Completamente satisfecho, satisfecho, insatisfecho o completamente insatisfecho.

3. Detalle los beneficios obtenidos durante el tiempo que estuvo vinculado con la entidad.

4. Relacione las capacitaciones que recibió por parte de la Administración Municipal.

5. Señale los recursos que considera le hicieron falta en su desempeño laboral.

6. Identifique el motivo de su retiro de la Entidad.

7. En ese punto, además de responder si o no, debe justificar si volvería a laborar con la entidad.

8. Si está interesado en algún emprendimiento, por favor indicar cuál sería el área de interés.

**¡Muchas gracias!**