



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ

**\*00386359\***

Al contestar cite Radicado I-2024-06571 Id: 386359  
Folios: 2 Fecha: 2024-04-23 15:56:18  
Anexos: 1 MEDIO MAGNETICO  
Remitente: DIRECCION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
Destinatario: DESPACHO DEL ALCALDE y OTROS

Fusagasugá, 23 de abril de 2024

Doctor

**WILLIAM GARCÍA FAYAD**

Alcalde Municipal

Respetados

**SECRETARIOS DE DESPACHO, DIRECTORES Y JEFES DE OFICINA**

Alcaldía de Fusagasugá

**Asunto:** Remisión informe de seguimiento a Indicadores de gestión  
– Primer trimestre 2024

Reciban un cordial saludo;

Dando cumplimiento a la *Política de Seguimiento y Evaluación Institucional* de la cuarta dimensión “Evaluación de resultados” del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; la Dirección de Desarrollo Organizacional presenta el informe de seguimiento a los indicadores de gestión definidos para la vigencia 2024, los cuales permiten medir el avance en la gestión y el cumplimiento de las metas establecidas con el fin de generar información para la toma de decisiones que fortalezca los procesos de mejora continua al interior de la entidad.



**ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ**

**\*00386359\***

Al contestar cite Radicado I-2024-06571 Id: 386359  
Folios: 2 Fecha: 2024-04-23 15:56:18  
Anexos: 1 MEDIO MAGNETICO  
Remitente: DIRECCION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
Destinatario: DESPACHO DEL ALCALDE y OTROS

Por lo anterior, remitimos en archivo adjunto el informe correspondiente al monitoreo del primer trimestre de 2024, relacionando conclusiones por cada proceso de la Alcaldía Municipal.

Solicitamos a los líderes y responsables de estos procesos a realizar un ejercicio de revisión y seguimiento permanente de los indicadores de gestión al interior de sus dependencias.

Gracias por su atención y quedamos atentos ante cualquier inquietud o solicitud.

Cordialmente,

  
**LUCY JUANITA GARZÓN SAAVEDRA**  
**DIRECTOR**

**LUCY JUANITA GARZÓN SAAVEDRA**  
Directora de Desarrollo Organizacional

**GESTIÓN DOCUMENTAL:**

Original: Destinatarios

Archivo sistematizado: C:\Users\2024\INDICADORES\01. SEGUIMIENTO PRIMER TRIMESTRE

Proyectó: Flor Angela Fonseca B/ Profesional universitario (e)

Revisó y Aprobó: Lucy Juanita Garzón Saavedra/ Directora

Anexo: 1 PDF "INFORME INDICADORES 2024 SEG1"

# ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ

## Informe de seguimiento Indicadores de Gestión

2024

Aprobado por:  
**Lucy Juanita Garzón Saavedra/**  
Directora de la DDO

Elaborado por:  
**Flor Angela Fonseca B/**  
Profesional de la DDO.

# Presentación

De conformidad con los principios del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y siguiendo los lineamientos de la **Dimensión 4 “Evaluación de resultados”** en la política de *Seguimiento y evaluación institucional*, la Dirección de Desarrollo Organizacional elaboró el siguiente informe de seguimiento a los indicadores definidos para la vigencia 2024, presentando el grado de avance en la gestión y el logro de las metas establecidas.

En cumplimiento de dicha política la Dirección de Desarrollo Organizacional planteó una estrategia para la actualización de los indicadores de gestión que se encontraban formulados en la vigencia 2023, iniciando con una sensibilización a todos los líderes de proceso y funcionarios enlace, que se realizó el 16 de febrero del año en curso, dejando como compromiso el diligenciamiento de la ficha técnica de indicadores de gestión según formato FO-DE-023 en su versión 6.

Posteriormente, se remitió comunicación interna con radicado ID 374615, recordando la remisión de la información de los indicadores que serán sujetos de seguimiento y monitoreo durante la vigencia 2024; teniendo un resultado final de 106 indicadores de gestión formulados por cada proceso que compone la Administración Central, excepto el proceso de Gestión cultural, artística y del patrimonio cultural (GCAPC), quienes a la fecha de presentación de este informe no dieron respuesta a los requerimientos elevados por la Dirección de Desarrollo Organizacional, dando por finalizada la fase preparatoria de este proceso.

Asimismo, con el fin de dar inicio a la fase de reporte y seguimiento, mediante comunicación interna radicada con el ID 381159 del pasado 03 de abril, se solicitó a todas las dependencias el diligenciamiento de la ficha técnica con código FO-DE-023 versión 6 (*1 trimestre*), relacionando los valores y las evidencias de su gestión durante el primer trimestre del año en curso; obteniendo así los datos base para medir el desempeño de la entidad y que son presentados a continuación.

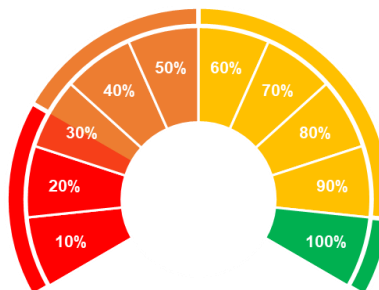


# Descripción de medición

Para identificar el avance en el período de seguimiento, se tuvieron en cuenta las siguientes convenciones:

## Para indicadores con resultado de mantenimiento

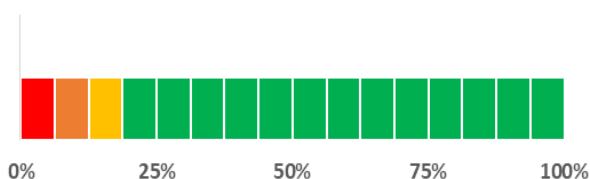
- Bajo 0% a 25%**
- Básico 26% a 50%**
- Bueno 51% a 90%**
- Óptimo 91% a 100%**



A través de este velocímetro, se busca representar de forma práctica y en lenguaje claro, el resultado alcanzado por el responsable de la gestión respecto a la meta programada a mantener en el trimestre.

## Para indicadores con resultado de incremento

- Bajo 0% a 7%**
- Básico 8% a 15%**
- Bueno 15% a 20%**
- Óptimo 21% a 100%**



Con esta barra de avance, se presentará el resultado alcanzado por el responsable de la gestión respecto a la meta a cumplir finalizando la vigencia. Por tal motivo, se divide en cuatro momentos de seguimiento (25% cada uno) que corresponden a cada trimestre de monitoreo, ubicando en el primer periodo del año un mapa de calor.

## Para indicadores sin reporte de resultado en el periodo evaluado

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Teniendo en cuenta que se construyeron indicadores con una periodicidad superior a la trimestral, se puede presentar 0% de avance para este primer periodo de medición sin que esto implique falta de gestión de entidad.

## Inventario de Indicadores de Gestión 2024

Al finalizar este reporte de presentará en el [Anexo 1.](#), el inventario de indicadores de gestión formulados para la presente vigencia, con los resultados de este primer seguimiento, realizado por la segunda línea de defensa.

## LISTADO DE INDICADORES POR PROCESO

	Pág.
<b>PROCESOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Control y seguimiento a la gestión</b>	
<u>Oficina de Control Interno</u> .....	6
<b>Control disciplinario</b>	
<u>Oficina de Control Disciplinario Interno</u> .....	7
<b>PROCESOS ESTRATÉGICOS</b>	
<b>Direccionamiento estratégico</b>	
<u>Oficina de Proyectos y Cooperación Internacional</u> .....	8
<u>Dirección de Planeación Socioeconómica e Inversión</u> .....	8
<u>Dirección de Desarrollo Organizacional</u> .....	9
<b>Gestión TIC</b>	
<u>Oficina de las TIC y Transformación Digital</u> .....	10
<b>Comunicación pública</b>	
<u>Oficina Asesora de Comunicaciones</u> .....	11
<b>PROCESOS DE APOYO</b>	
<b>Gestión jurídica y contractual</b>	
<u>Secretaría Jurídica</u> .....	12
<b>Gestión administrativa y de atención al ciudadano</b>	
<u>Dirección de Relación Estado-Ciudadano</u> .....	12
<b>Gestión documental</b>	
<u>Secretaría Administrativa</u> .....	13
<b>Gestión del talento humano</b>	
<u>Dirección de Gestión del Talento Humano</u> .....	13
<b>Gestión de hacienda pública</b>	
<u>Secretaría de Hacienda</u> .....	13

**PROCESOS MISIONALES**

Pág.

<b>Gobierno y convivencia</b>	
<u>Secretaría de Gobierno</u> .....	15
<u>Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana</u> .....	15
<u>Dirección de Participación y Asuntos Locales</u> .....	16
<b>Desarrollo social</b>	
<u>Secretaría de Mujer y Género</u> .....	16
<u>Secretaría de Gestión Social</u> .....	17
<u>Dirección de Solidaridad</u> .....	18
<b>Gestión ambiental</b>	
<u>Secretaría de Agricultura y Ambiente</u> .....	19
<b>Desarrollo rural</b>	
<u>Secretaría de Agricultura y Ambiente</u> .....	19
<b>Evaluación y control ambiental</b>	
<u>Secretaría de Agricultura y Ambiente</u> .....	20
<b>Gestión del riesgo de desastres</b>	
<u>Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres</u> .....	20
<b>Gestión educativa</b>	
<u>Secretaría de Educación</u> .....	20
<u>Dirección Administrativa y Financiera</u> .....	21
<b>Gestión de transporte y movilidad</b>	
<u>Secretaría de Movilidad</u> .....	21
<u>Dirección de Control de Tránsito y Transporte</u> .....	22
<b>Planificación y ordenamiento del territorio</b>	
<u>Dirección de Ordenamiento Territorial y Gestión Catastral</u> .....	22
<b>Gestión del sistema de salud</b>	
<u>Secretaría de Salud</u> .....	24
<u>Dirección de Salud Pública</u> .....	24
<b>Obras e infraestructura física pública</b>	
<u>Secretaría de Infraestructura</u> .....	25
<u>Dirección de Financiación del Desarrollo Urbano y Territorial</u> .....	26
<b>Desarrollo económico y turístico</b>	
<u>Oficina de Turismo</u> .....	27
<u>Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad</u> .....	27
<b>Gestión cultural, artística y del patrimonio cultural</b>	
<u>Secretaría de Cultura</u> .....	28

# PROCESOS DE EVALUACIÓN

## CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN - CSG

Responsable: Oficina de Control Interno

Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Actividades plan de acción cumplidas	100%	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican cumplimiento de la meta programada, demostrando un **ÓPTIMO** desempeño.

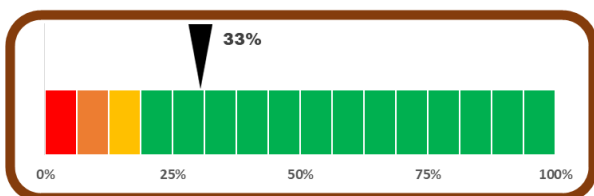
Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Asesorías a la Alta Dirección para la toma de decisiones basadas en evidencias, sin que esto signifique participación en la toma de decisiones.	100%	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican cumplimiento de la meta programada, demostrando un **ÓPTIMO** desempeño.

Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Grado de conformidad de cumplimiento del Sistema de control Interno de la Alcaldía de Fusagasugá de acuerdo a los criterios establecidos en la séptima dimensión del MIPG	3 informes	Trimestral



### Conclusiones

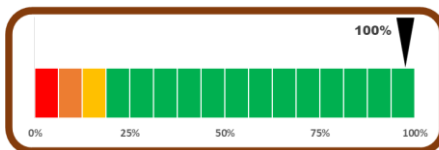
Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.



# CONTROL DISCIPLINARIO - CD

Responsable: Oficina de Control Disciplinario Interno

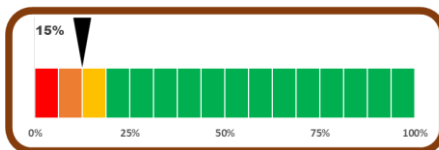
<b>Indicador</b>	Personal de apoyo vinculado para fortalecer la sustanciación de procesos en la OCDI
<b>Meta 2024</b>	2 profesionales de apoyo
<b>Periodicidad</b>	Semestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican que en el primer periodo alcanzaron la meta para la vigencia.

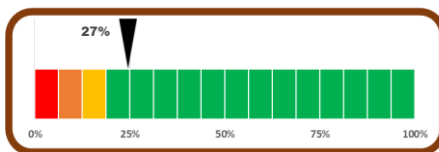
<b>Indicador</b>	Capacitación de instrucción de funcionarios públicos de la planta central en la Ley 1952 de 2019 y formulación de cartilla disciplinaria
<b>Meta 2024</b>	396 funcionarios
<b>Periodicidad</b>	Anual



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

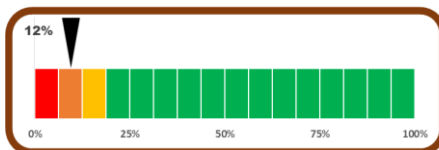
<b>Indicador</b>	Procesos activos de las vigencias anteriores a 2024 tramitados
<b>Meta 2024</b>	180 procesos
<b>Periodicidad</b>	Anual



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

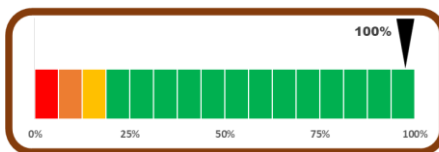
<b>Indicador</b>	Quejas disciplinarias tramitadas, que recibidas desde el 1° de enero de 2024
<b>Meta 2024</b>	42 quejas
<b>Periodicidad</b>	Semestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta.

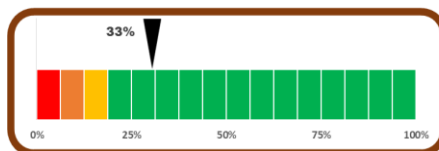
<b>Indicador</b>	Capacitaciones al nivel directivo docente de I.E.M de Fusagasugá sobre las faltas reiterativas y relevantes en Ley 1952 de 2019
<b>Meta 2024</b>	3 (tres) I.E.M.
<b>Periodicidad</b>	Semestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican que en el primer periodo alcanzaron la meta para la vigencia.

<b>Indicador</b>	Visitas y conversatorios a I.E.M de Fusagasugá sobre derechos y deberes de los miembros de la comunidad educativa
<b>Meta 2024</b>	3 (tres) I.E.M.
<b>Periodicidad</b>	Semestral



**Conclusiones**

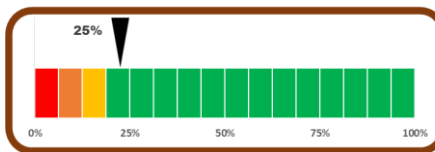
Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

# PROCESOS ESTRATÉGICOS

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO - DE

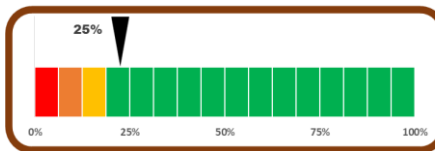
Responsable: Oficina de Proyectos y Cooperación Internacional

<b>Indicador</b>	Boletines informativos sobre convocatorias realizados
<b>Meta 2024</b>	4 boletines
<b>Periodicidad</b>	trimestral



<b>Conclusiones</b>
Las evidencias relacionadas indican un <b>ÓPTIMO</b> desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

<b>Indicador</b>	Boletines generados al monitoreo del seguimiento a proyectos de inversión pública en el aplicativo SPI
<b>Meta 2024</b>	4 boletines
<b>Periodicidad</b>	trimestral



<b>Conclusiones</b>
Las evidencias relacionadas indican un <b>ÓPTIMO</b> desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

<b>Indicador</b>	% de Juntas de Acción Comunal con proyectos presentados y radicados
<b>Meta 2024</b>	100%
<b>Periodicidad</b>	Semestral

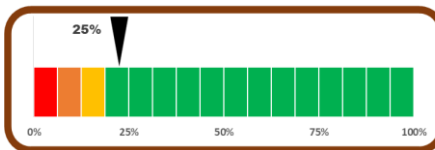
De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Responsable: Dirección de Planeación Socioeconómica e Inversión

<b>Indicador</b>	Número de informes generados para medir el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal
<b>Meta 2024</b>	2 informes de evaluación
<b>Periodicidad</b>	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Boletines técnicos de información estadística del territorio producidos y publicados
<b>Meta 2024</b>	4 boletines
<b>Periodicidad</b>	trimestral



<b>Conclusiones</b>
Las evidencias relacionadas indican un <b>ÓPTIMO</b> desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

<b>Indicador</b>	Informes elaborados en el marco del seguimiento y acompañamiento metodológico realizado a las dependencias líderes de políticas públicas municipales
<b>Meta 2024</b>	2 informes de seguimiento
<b>Periodicidad</b>	Semestral

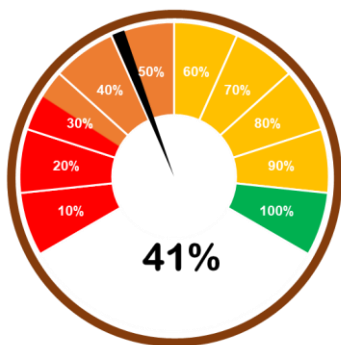
De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Responsable: Dirección de Planeación Socioeconómica e Inversión

Indicador	Informes elaborados en el marco del seguimiento y acompañamiento al Sistema de Planeación y de Presupuestos Participativos.
Meta 2024	2 informes de seguimiento
Periodicidad	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

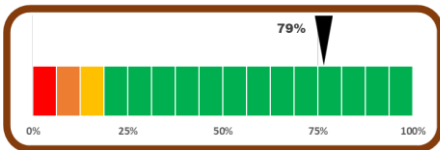
Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Porcentaje de encuestas realizadas por el SISBEN	Atender el 90% de las solicitudes	Trimestral



**Conclusiones**  
 Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en el cumplimiento de la meta.

Responsable: Dirección de Desarrollo Organizacional

Indicador	Número de asistencias técnicas realizadas para el diligenciamiento de autodiagnósticos de las políticas MIPG
Meta 2024	19 asistencias técnicas
Periodicidad	trimestral



**Conclusiones**  
 Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

Indicador	Informes de seguimiento al PTEP presentados
Meta 2024	2 informes
Periodicidad	Cuatrimestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Indicador	Informes de seguimiento a mapas de riesgos institucionales
Meta 2024	6 informes
Periodicidad	Cuatrimestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

# GESTIÓN TIC - GT

Responsable: Oficina de las TIC y Transformación Digital

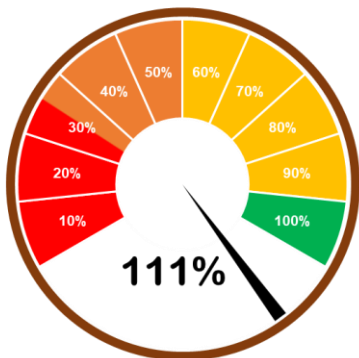
Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Oportunidad en la prestación del servicio de soporte a la infraestructura tecnológica	90 %	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción de las solicitudes atendidas respecto a las solicitudes recibidas fue del 91% superando lo proyectado. Esta proporción equivale al 101% del cumplimiento de la meta programada.

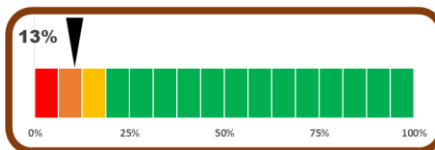
Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Asesorías brindadas para la compra y/o prestación de servicios relacionados con software, hardware y otros de TI	90 %	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción de las asesorías brindadas respecto a las solicitudes recibidas fue del 100% superando lo proyectado. Esta proporción equivale al 111% del cumplimiento de la meta programada.

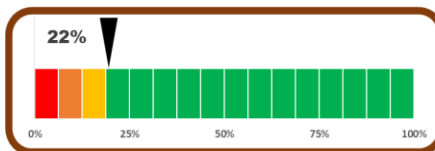
<b>Indicador</b>	Personas capacitadas en TIC en los Puntos Vive Digital o Centros de acceso comunitario, a través de alianzas o gestión de la Oficina TIC y Transformación Digital
<b>Meta 2024</b>	2500 personas
<b>Periodicidad</b>	Anual



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

<b>Indicador</b>	Servidores públicos y contratistas capacitados en las Políticas de MIPG que lidera la Oficina TIC y Transformación Digital
<b>Meta 2024</b>	100 servidores públicos
<b>Periodicidad</b>	trimestral



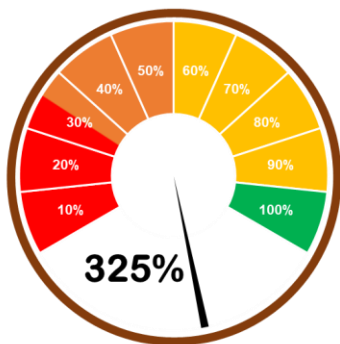
### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

# COMUNICACIÓN PÚBLICA - CP

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

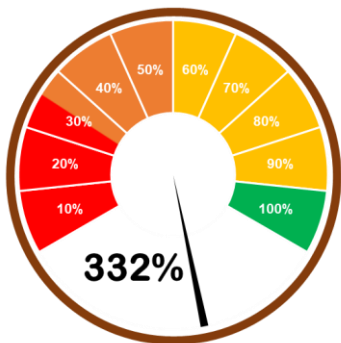
Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Porcentaje de personas alcanzadas por la Oficina Asesora de Comunicaciones.	100 %	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, superando la meta programada. Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta, así como ajustar la población objetivo, denotando capacidad superior a lo proyectado.

Indicador	Meta 2024	Periodicidad
Porcentaje de población de la región del Sumapaz alcanzada por la información de la Alcaldía Municipal	100 %	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, superando la meta programada. Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta, así como ajustar la población objetivo, denotando capacidad superior a lo proyectado.

# PROCESOS DE APOYO

## GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL - GJC

Responsable: Secretaría Jurídica y Dirección de Contratación

<b>Indicador</b>	Plataformas jurídicas implementadas
<b>Meta 2024</b>	1 plataforma
<b>Periodicidad</b>	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Procesos documentales digitalizados
<b>Meta 2024</b>	100 procesos
<b>Periodicidad</b>	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Visitas a las comunidades
<b>Meta 2024</b>	8 visitas
<b>Periodicidad</b>	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - GAAC

Responsable: Dirección de Relación Estado - Ciudadano

<b>Indicador</b>	Porcentaje de PQRSD radicadas a través de canales virtuales
<b>Meta 2024</b>	50% de PQRSD radicada por medios virtuales
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



**Conclusiones**  
No se registró información de ejecución de actividades para medición

<b>Indicador</b>	Porcentaje de ciudadanos satisfechos con la atención recibida.
<b>Meta 2024</b>	80% de satisfacción
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



**Conclusiones**  
No se registró información de ejecución de actividades para medición

## GESTIÓN DOCUMENTAL- GD

Responsable: Secretaría Administrativa

<b>Indicador</b>	Número de seguimiento al plan institucional de archivos de la entidad (PINAR)
<b>Meta 2024</b>	2 reportes
<b>Periodicidad</b>	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

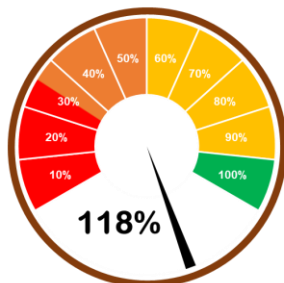
<b>Indicador</b>	Número de visitas para medir el cumplimiento al plan de transferencias primarias
<b>Meta 2024</b>	49 visitas
<b>Periodicidad</b>	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

## GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO - GTH

Responsable: Dirección de Gestión del Talento Humano

<b>Indicador</b>	Porcentaje de mujeres en cargos directivos en la Alcaldía de Fusagasugá
<b>Meta 2024</b>	50%
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



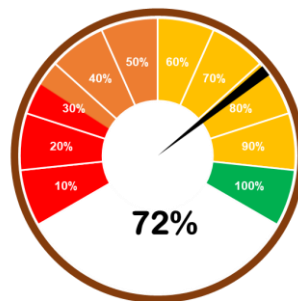
### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del número de mujeres en cargos directivos respecto al total de cargo directivos existentes en la Administración Central fue del 59%, superando lo proyectado. Esta proporción equivale al 118% del cumplimiento de la meta programada.

## GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA- GHP

Responsable: Secretaría de Hacienda

<b>Indicador</b>	Porcentaje de Cumplimiento Ley 617/2000
<b>Meta 2024</b>	Menor al 70%
<b>Periodicidad</b>	Trimestral

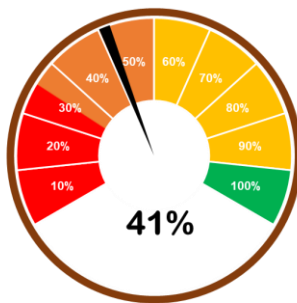


### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un resultado **BUENO** para el primer periodo del año, teniendo que la proporción de gastos de funcionamiento respecto a los ingresos de libre destinación fue del 20%, dando cumplimiento a la Ley de racionalización del gasto público. Esta proporción equivale al 72% del cumplimiento de la meta programada.

Responsable: Secretaría de Hacienda

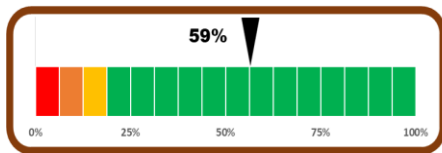
Indicador	Ahorro operacional, cumplimiento Ley 358 de 1997
Meta 2024	Menor o igual al 80%
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un resultado **BÁSICO** para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del saldo de deuda respecto a los ingresos de libre destinación fue del 47%, dando cumplimiento a lo que ordena la ley. Esta proporción equivale al 41% del cumplimiento de la meta programada.

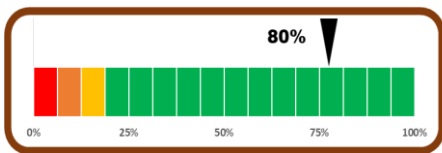
Indicador	Gestión de recaudo de Ingresos tributarios
Meta 2024	100%
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un resultado **ÓPTIMO** para el primer periodo del año. Se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

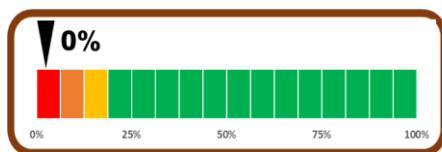
Indicador	Porcentaje de cartera recaudada Impuesto Predial Unificado
Meta 2024	100%
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un resultado **ÓPTIMO** para el primer periodo del año. Se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

Indicador	Porcentaje de cartera recaudada Impuesto Industria y Comercio
Meta 2024	100%
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

No se registró información de ejecución de actividades para medición

## GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS - GRF

Responsable: Dirección de Recursos Físicos

Indicador	Porcentaje de Cumplimiento Ley 617/2000
Meta 2024	Menor al 70%
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** resultado para el primer periodo del año, Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta.

Indicador	Número de contratos de compraventa con ingreso y salida al almacén
Meta 2024	100%
Periodicidad	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

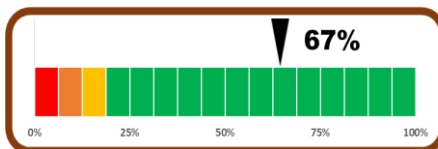


# PROCESOS MISIONALES

## GOBIERNO Y CONVIVENCIA- GC

Responsable: Secretaría de Gobierno

<b>Indicador</b>	Número de eventos de capacitación a la ciudadanía y población vulnerable en temas de acceso a la justicia realizados
<b>Meta 2024</b>	3 capacitaciones
<b>Periodicidad</b>	Cuatrimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un resultado **ÓPTIMO** para el primer periodo del año. Se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

<b>Indicador</b>	Número de boletines estadísticos en temas de derechos humanos, seguridad y convivencia ciudadana producidos
<b>Meta 2024</b>	2 boletines
<b>Periodicidad</b>	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Número de hogares de paso conformados y en funcionamiento con el apoyo del ICBF para la atención y protección de los niños, niñas y adolescentes con derechos vulnerados o amenazados
<b>Meta 2024</b>	1 hogar
<b>Periodicidad</b>	Anual



### Conclusiones

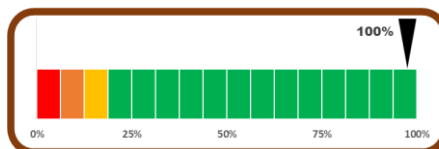
Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** resultado para el primer periodo del año, Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta.

Responsable: Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana

<b>Indicador</b>	Número de PISCC construidos para mejorar la seguridad y convivencia en el Municipio de Fusagasugá.
<b>Meta 2024</b>	1 plan construido
<b>Periodicidad</b>	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Fortalecer las inspecciones de Policía con personal de apoyo que permitan mejorar su funcionamiento
<b>Meta 2024</b>	3 inspecciones de policía
<b>Periodicidad</b>	Semestral



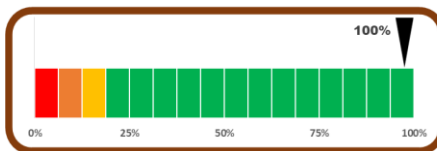
### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican que en el primer periodo alcanzaron la meta para la vigencia.

## Informe de seguimiento a indicadores de gestión 2024

Responsable: Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana

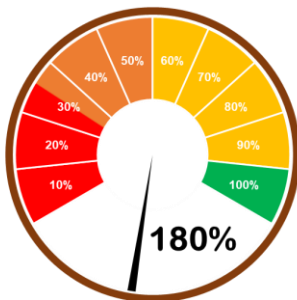
<b>Indicador</b>	Número de capacitaciones a los equipos de las inspecciones de policía del contenido de la ley 1801 de 2016, su aplicación y estudio jurisprudencial con el propósito de garantizar una justicia pronta, cumplida y eficaz a la ciudadanía
<b>Meta 2024</b>	2 capacitaciones
<b>Periodicidad</b>	Semestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican que en el primer periodo alcanzaron la meta para la vigencia.

<b>Indicador</b>	Número de visitas a establecimientos de comercio en el municipio de Fusagasugá, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos.
<b>Meta 2024</b>	70 visitas
<b>Periodicidad</b>	Trimestral

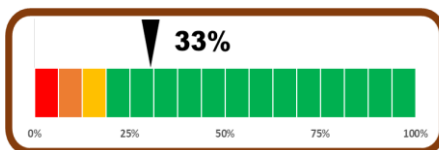


### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, superando la meta programada. Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta, así como ajustar el número de visitas programadas, al demostrar capacidad superior a lo proyectado.

Responsable: Dirección de Participación y Asuntos Locales

<b>Indicador</b>	Número de comisarías de familia fortalecidas y dotadas
<b>Meta 2024</b>	3 comisarías de familia
<b>Periodicidad</b>	Semestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

<b>Indicador</b>	Número de procesos adelantados por violencia intrafamiliar.
<b>Meta 2024</b>	100 %
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



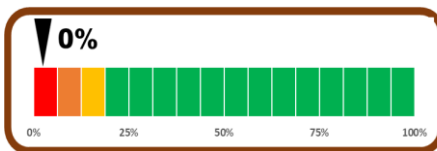
### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** resultado para el primer periodo del año, Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta.

## DESARROLLO SOCIAL - DS

Responsable: Secretaría de la Mujer y Genero

<b>Indicador</b>	Implementar una estrategia de atención integral a las mujeres víctimas de violencia de género
<b>Meta 2024</b>	1 Mecanismo Articulador Funcionando
<b>Periodicidad</b>	Anual



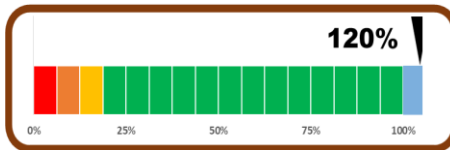
### Conclusiones

Las evidencias portadas no reflejan avance para el logro de la meta

## Informe de seguimiento a indicadores de gestión 2024

### Responsable: Secretaría de la Mujer y Genero

Indicador	Número de mujeres atendidas integralmente en procesos psicosociales y jurídicos
Meta 2024	75 mujeres atendidas
Periodicidad	Anual



#### Conclusiones

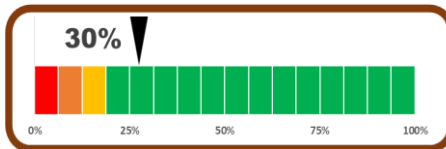
Las evidencias relacionadas indican que en el primer periodo alcanzaron la meta para la vigencia. Se sugiere ajustar el número de la meta, al demostrar capacidad superior a lo proyectado.

Indicador	Número de programas y campañas de prevención de violencia contra la mujer ejecutados
Meta 2024	3 campañas
Periodicidad	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

### Responsable: Secretaría de Gestión Social

Indicador	Personas orientadas, atendidas, con asistencia y reparación integral a víctimas de conflicto armado interno.
Meta 2024	1.000 personas
Periodicidad	Trimestral



#### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

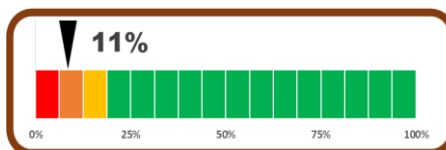
Indicador	Eventos de promoción de los derechos de los niños, niñas, adolescentes (NNA) y sus familias, así como prevención de los riesgos y amenazas de vulneración.
Meta 2024	3 eventos
Periodicidad	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Indicador	Convocatorias de inclusión social y productiva para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad
Meta 2024	50
Periodicidad	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Indicador	Servicios de atención y protección integral al adulto mayor
Meta 2024	1.000 personas
Periodicidad	Trimestral



#### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

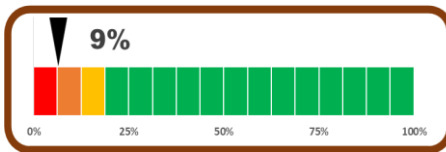
# Informe de seguimiento a indicadores de gestión 2024

## Responsable: Secretaría de Gestión Social

<b>Indicador</b>	Jornada de atención integral al habitante de calle
<b>Meta 2024</b>	1 jornada
<b>Periodicidad</b>	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

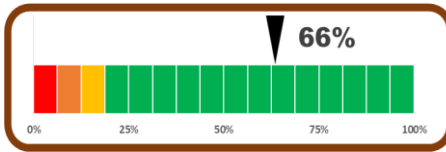
<b>Indicador</b>	Servicios de atención integral a población en condición de discapacidad
<b>Meta 2024</b>	500 personas
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



**Conclusiones**  
Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

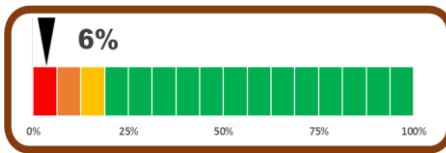
## Responsable: Dirección de Solidaridad

<b>Indicador</b>	Número de adultos mayores atendidos con servicios complementarios por la Dirección de Solidaridad.
<b>Meta 2024</b>	200 adultos mayores
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



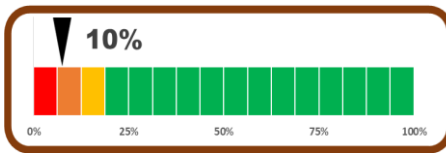
**Conclusiones**  
Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta .

<b>Indicador</b>	Número de personas en condición de discapacidad atendidas con ayudas complementarias por el fondo de solidaridad.
<b>Meta 2024</b>	125 personas
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



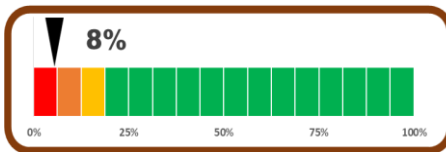
**Conclusiones**  
Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BAJO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

<b>Indicador</b>	Número de ayudas alimentarias entregadas a familias en el programa de seguridad alimentaria.
<b>Meta 2024</b>	1750 ayudas humanitarias
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



**Conclusiones**  
Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

<b>Indicador</b>	Número de ayudas humanitarias entregadas a la población vulnerable.
<b>Meta 2024</b>	2050 ayudas humanitarias
<b>Periodicidad</b>	Trimestral

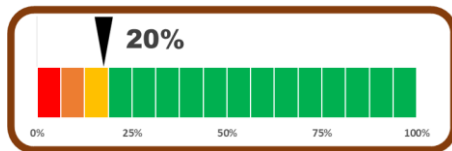


**Conclusiones**  
Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BÁSICO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

## GESTIÓN AMBIENTAL - GA

Responsable: Secretaría de Agricultura y Ambiente

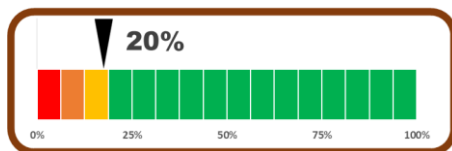
<b>Indicador</b>	Acciones de conservación y protección, de los recursos naturales del municipio de Fusagasugá.
<b>Meta 2024</b>	80 actividades
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BUENO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

<b>Indicador</b>	Porcentaje de avance en la documentación e implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Alcaldía de Fusagasugá.
<b>Meta 2024</b>	10%
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



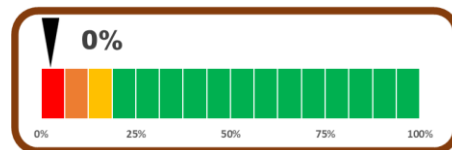
### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un desempeño **BUENO** para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta .

## DESARROLLO RURAL - DR

Responsable: Secretaría de Agricultura y Ambiente

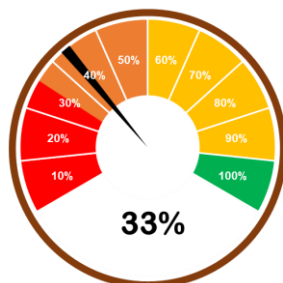
<b>Indicador</b>	Actividades de fortalecimiento del sector rural del municipio de Fusagasugá.
<b>Meta 2024</b>	150 actividades
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



### Conclusiones

La información reportada en la ficha de seguimiento carece de soportes que permitan confirmar los datos de gestión. Por tal motivo, se registra un avance del 0% indicando un **BAJO** resultado para el primer periodo del año.

<b>Indicador</b>	Eficiencia en la atención de las quejas, relacionadas con bienestar animal.
<b>Meta 2024</b>	Menor o igual a 15 días
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



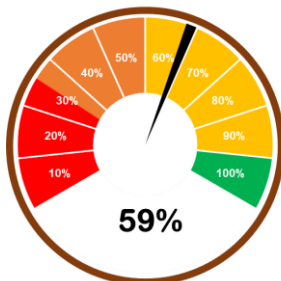
### Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un resultado **BÁSICO** para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del promedio de días en la atención a las quejas respecto a la meta planteada fue del 67%, dando cumplimiento al plazo máximo de respuesta; sin embargo, de acuerdo con la premisa que a menor número de días mayor eficiencia en la atención, tenemos la equivalencia del 33% del cumplimiento de la meta programada.

# EVALUACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL - ECA

Responsable: Secretaría de Agricultura y Ambiente

Indicador	Eficiencia en la atención de las quejas, relacionadas con los factores que puedan generar deterioro ambiental en el municipio.
Meta 2024	Menor o igual a 15 días
Periodicidad	Trimestral



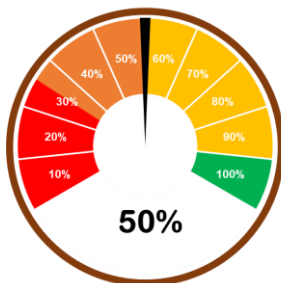
## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un resultado **BUENO** para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del promedio de días en la atención a las quejas respecto a la meta planteada fue del 41%, dando cumplimiento al plazo máximo de respuesta; sin embargo, de acuerdo con la premisa que a menor número de días mayor eficiencia en la atención, tenemos la equivalencia del 59% del cumplimiento de la meta programada.

# GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - GRD

Responsable: Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres

Indicador	Atención oportuna de las emergencias o desastres, en el municipio de Fusagasugá.
Meta 2024	Menor o igual a 3 días
Periodicidad	Trimestral



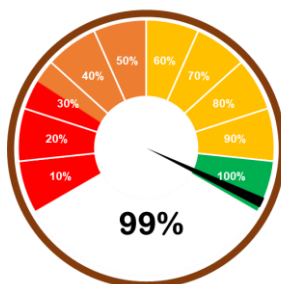
## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un resultado **BÁSICO** para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del promedio de días en la atención a las quejas respecto a la meta planteada fue del 50%, dando cumplimiento al plazo máximo de respuesta.

# GESTIÓN EDUCATIVA - GE

Responsable: Secretaría de Educación

Indicador	Cobertura del Plan de Alimentación Escolar (PAE)
Meta 2024	82%
Periodicidad	Anual



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del número de estudiantes atendidos con PAE respecto al total de estudiantes matriculados fue del 81% estando cerca a lo proyectado. Esta proporción equivale al 99% del cumplimiento de la meta programada.

Indicador	Cobertura de Transporte Escolar
Meta 2024	10%
Periodicidad	Anual



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del número de estudiantes atendidos con transporte escolar respecto al total de estudiantes matriculados fue del 11% sobrepasando lo proyectado. Esta proporción equivale al 109% del cumplimiento de la meta programada.

**Responsable: Secretaría de Educación**

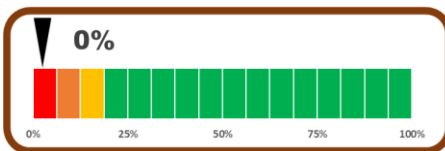
<b>Indicador</b>	Tasa de cobertura neta en el nivel preescolar, básica y media.
<b>Meta 2024</b>	100%
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



**Conclusiones**

La información reportada en la ficha de seguimiento carece de soportes que permitan confirmar los datos de gestión. Por tal motivo, se registra un avance del 0% indicando un **BAJO** resultado para el primer periodo del año.

<b>Indicador</b>	Número de visitas de inspección y vigilancia realizadas a las instituciones educativas
<b>Meta 2024</b>	95 visitas
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



**Conclusiones**

La información reportada en la ficha de seguimiento carece de soportes que permitan confirmar los datos de gestión. Por tal motivo, se registra un avance del 0% indicando un **BAJO** resultado para el primer periodo del año.

**Responsable: Dirección Administrativa y Financiera**

<b>Indicador</b>	Eficiencia en la provisión oportuna de la planta de personal docente, directivos docentes y administrativos autorizada por el MEN
<b>Meta 2024</b>	100%
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



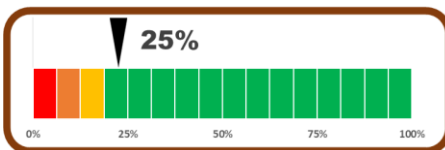
**Conclusiones**

La información reportada en la ficha de seguimiento carece de soportes que permitan confirmar los datos de gestión. Por tal motivo, se registra un avance del 0% indicando un **BAJO** resultado para el primer periodo del año.

# GESTIÓN DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD - GTM

**Responsable: Secretaría de Movilidad**

<b>Indicador</b>	Operativos realizados para la verificación del cumplimiento al Código Nacional de Transito y Transporte.
<b>Meta 2024</b>	12 operativos
<b>Periodicidad</b>	Trimestral

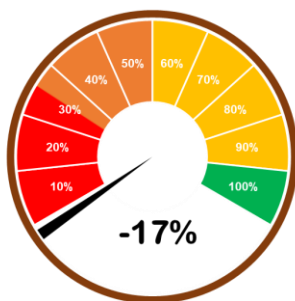


**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

Responsable: Secretaría de Movilidad

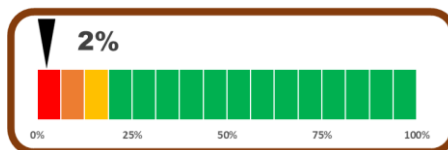
Indicador	Disminución de la siniestralidad en el municipio de Fusagasugá
Meta 2024	2%
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un **BAJO** resultado para el primer periodo del año teniendo un incremento del 17% de accidentalidad comparada con la accidentalidad registrada en el primer trimestre de la vigencia 2023.

Indicador	Número de campañas educativas en colegios y empresas de transporte.
Meta 2024	60 campañas
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un **BAJO** resultado para el primer periodo del año, se sugiere adelantar las acciones necesarias que permitan avanzar en la consecución de la meta.

Responsable: Dirección de Control de Tránsito y Transporte

Indicador	Número de impugnaciones a los procesos contravencionales de sanciones por comparendos
Meta 2024	90%
Periodicidad	Trimestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

## PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL - POT

Responsable: Dirección de Ordenamiento Territorial y Gestión Catastral

Indicador	Expedición de Nomenclaturas
Meta 2024	Expedir el 100% de nomenclaturas solicitadas
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

No se registró información de ejecución de actividades para medición



**Responsable: Dirección de Ordenamiento Territorial y Gestión Catastral**

<b>Indicador</b>	Predios con estratificación socioeconómica
<b>Meta 2024</b>	Expedir el 100% de certificados de estratificación solicitadas
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



<b>Conclusiones</b>
No se registró información de ejecución de actividades para medición

<b>Indicador</b>	Áreas de cesión recibidas materialmente por parte del municipio
<b>Meta 2024</b>	Recibir materialmente el 100% de las solicitudes radicadas para entrega de áreas de cesión a favor del municipio
<b>Periodicidad</b>	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Porcentaje de proyectos de legalización urbanística de asentamientos humanos con actos administrativos
<b>Meta 2024</b>	Atender el 100% de las solicitudes radicadas para la legalización de asentamientos humanos
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



<b>Conclusiones</b>
No se registró información de ejecución de actividades para medición

<b>Indicador</b>	Porcentaje de solicitudes atendidas para el cambio de predios dentro de la base de datos catastral
<b>Meta 2024</b>	Atender el 100% de las solicitudes radicadas para cambio de propietario de predios dentro de la base de datos catastral
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



<b>Conclusiones</b>
No se registró información de ejecución de actividades para medición

# GESTIÓN DEL SISTEMA DE SALUD - GSS

Responsable: Secretaría de Salud

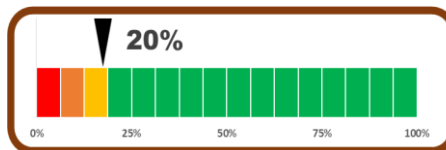
Indicador	Porcentaje de población afiliada al sistema General de Seguridad Social en salud
Meta 2024	90%
Periodicidad	Anual



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del número de población afiliada respecto al total de población del municipio fue del 92% sobrepasando lo proyectado. Esta proporción equivale al 102% de cumplimiento de la meta programada.

Indicador	Número de instituciones prestadoras de servicios de salud asistidas técnicamente en el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad SOGC
Meta 2024	25 IPS
Periodicidad	Trimestral



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **BUEN** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

Responsable: Dirección de Salud Pública

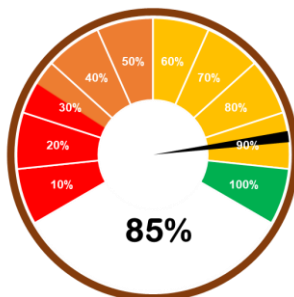
Indicador	Cobertura de control prenatal: Porcentaje de mujeres con un nacimiento vivo que recibieron cuatro o más consultas de control prenatal.
Meta 2024	85% nacidos vivos con 4 o más controles prenatales
Periodicidad	Trimestral



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del número de mujeres con un nacimiento vivo que recibieron cuatro o más controles prenatales durante el embarazo respecto al total de mujeres con un nacimiento vivo fue del 93% sobrepasando lo proyectado. Esta proporción equivale al 109% de cumplimiento de la meta programada.

Indicador	Cobertura de vacunación con pentavalente tres dosis en menores de 1 año
Meta 2024	95% de la población menor de edad vacunada
Periodicidad	Trimestral



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **BUEN** desempeño para el primer periodo del año, teniendo que la proporción del total de niños menores de 1 año que recibieron las 3 dosis de vacuna de Pentavalente respecto al número de niñas y niños menores de un año proyectada fue del 80% estando por debajo de la meta programada. Esta proporción equivale al 85% de cumplimiento.

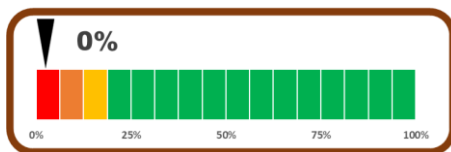
# OBRAS E INFRAESTRUCTURA FÍSICA PÚBLICA - OIFP

Responsable: Secretaría de Infraestructura

<b>Indicador</b>	Gestionar acueductos fortalecidos
<b>Meta 2024</b>	1 sistema de acueducto fortalecido para garantizar el servicio de agua en un sector de Fusagasugá
<b>Periodicidad</b>	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Viviendas beneficiadas con la construcción de unidades sanitarias
<b>Meta 2024</b>	28 viviendas
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



## Conclusiones

No se registró información de ejecución de actividades para medición

<b>Indicador</b>	Beneficiarios del programa de mejoramiento de vivienda
<b>Meta 2024</b>	Beneficiar 4 solicitantes del programa de construcción de vivienda en sitio propio
<b>Periodicidad</b>	Semestral

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

<b>Indicador</b>	Visitas realizadas para estudio de beneficiario para mejoramiento de vivienda
<b>Meta 2024</b>	<b>Sin definir</b>
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



## Conclusiones

No se registró información de ejecución de actividades para medición.

Se solicita atender las recomendaciones realizadas desde la Dirección de Desarrollo Organizacional de ajustar la descripción de la meta programada para la vigencia 2024.

<b>Indicador</b>	Número de luminarias con mantenimiento
<b>Meta 2024</b>	<b>Sin definir</b>
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



## Conclusiones

No se registró información de ejecución de actividades para medición.

Se solicita atender las recomendaciones realizadas desde la Dirección de Desarrollo Organizacional de ajustar la descripción de la meta programada para la vigencia 2024.

Responsable: Secretaría de Infraestructura

Indicador	Número de Luminarias modernizadas
Meta 2024	Sin definir
Periodicidad	Trimestral

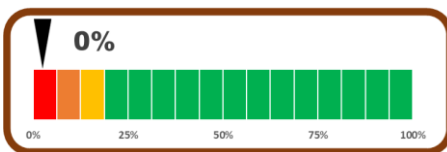


**Conclusiones**

No se registró información de ejecución de actividades para medición.

Se solicita atender las recomendaciones realizadas desde la Dirección de Desarrollo Organizacional de ajustar la descripción de la meta programada para la vigencia 2024.

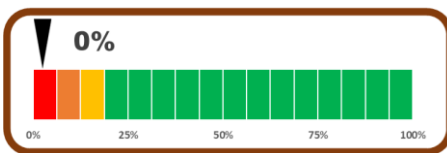
Indicador	Número de metros cuadrados (m2) de infraestructura vial construida, mejorada y/o mantenida
Meta 2024	20.500 metros cuadrados (m2)
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

No se registró información de ejecución de actividades para medición.

Indicador	Metros cuadrados de espacio público generado, adecuado, mantenido y/o rehabilitado
Meta 2024	Sin definir
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

No se registró información de ejecución de actividades para medición.

Se solicita atender las recomendaciones realizadas desde la Dirección de Desarrollo Organizacional de ajustar la descripción de la meta programada para la vigencia 2024.

Responsable: Dirección de Financiación del Desarrollo Urbano y Territorial

Indicador	Porcentaje de personas atendidas que solicitan información sobre la implementación de los instrumentos de financiación territorial
Meta 2024	100 %
Periodicidad	Trimestral



**Conclusiones**

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** resultado para el primer periodo del año, Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta.

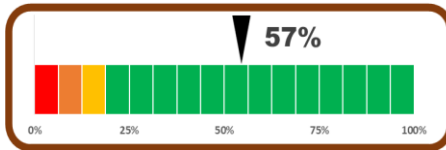
Indicador	Proyectos con viabilidad técnica a implementar con los instrumentos de Financiación Territorial.
Meta 2024	2 proyectos
Periodicidad	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

# DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO - DET

Responsable: Oficina de Turismo

<b>Indicador</b>	Apoyo y organización de eventos para la promoción del turismo en el municipio
<b>Meta 2024</b>	7 eventos
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

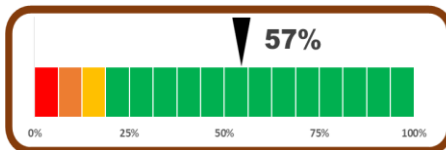
<b>Indicador</b>	Apoyo en el préstamo de elementos (carpas) para el desarrollo de eventos que permitan el fortalecimiento del sector turístico
<b>Meta 2024</b>	100 %
<b>Periodicidad</b>	Trimestral



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** resultado para el primer periodo del año, Se sugiere continuar con las acciones previstas para mantener el logro de la meta.

<b>Indicador</b>	Estrategias de promoción y divulgación para el fortalecimiento del turismo en el municipio
<b>Meta 2024</b>	7 estrategias
<b>Periodicidad</b>	Trimestral

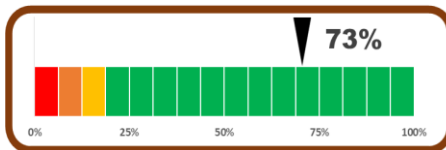


## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

Responsable: Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

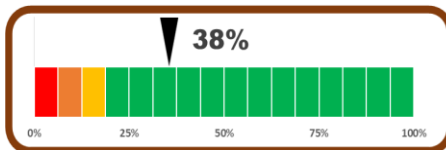
<b>Indicador</b>	Número de empresas, emprendedores y/o semilleros de investigación beneficiados con incentivos financieros
<b>Meta 2024</b>	40 empresas, emprendedores y/o semilleros de investigación
<b>Periodicidad</b>	Anual



## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

<b>Indicador</b>	Número de personas formadas en habilidades y competencias
<b>Meta 2024</b>	100 personas
<b>Periodicidad</b>	trimestral

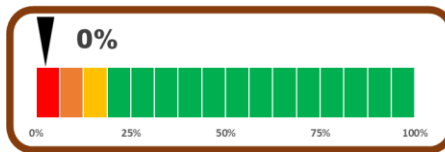


## Conclusiones

Las evidencias relacionadas indican un **ÓPTIMO** desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

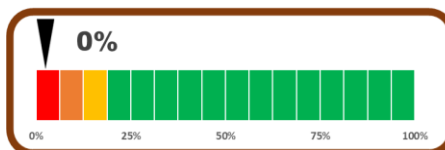
Responsable: Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Indicador	Número de empresas y/o emprendimientos asistidos técnicamente
Meta 2024	50 empresas y/o emprendimientos
Periodicidad	Trimestral



<b>Conclusiones</b>
No se registró información de ejecución de actividades para medición

Indicador	Número de personas vinculadas laboralmente mediante procesos de divulgación de oferta y demanda laboral.
Meta 2024	50 personas
Periodicidad	Trimestral

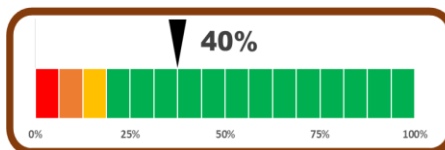


<b>Conclusiones</b>
No se registró información de ejecución de actividades para medición

Indicador	Número de estrategias de fortalecimiento a los emprendimientos y empresas con la distinción HECHO EN FUSAGASUGA
Meta 2024	1 estrategia
Periodicidad	Anual

De acuerdo a la periodicidad del indicador, en los próximos seguimientos se evaluará el avance.

Indicador	Número de eventos feriales, encuentros, exposiciones y/o ferias de negocios a nivel municipal, regional y nacional, itinerantes o permanentes realizados o apoyados
Meta 2024	5 eventos
Periodicidad	Semestral



<b>Conclusiones</b>
Las evidencias relacionadas indican un <b>ÓPTIMO</b> desempeño para el primer periodo del año, se sugiere continuar con las acciones previstas para el logro de la meta.

## GESTIÓN CULTURAL, ARTÍSTICA Y DEL PATRIMONIO CULTURAL - GCAPC

Responsable: Secretaría de Cultura

Invitamos a la Secretaría de Cultura a formular indicadores que permitan hacer seguimiento a la gestión de este despacho como líder del proceso de Gestión cultural, artística y del patrimonio cultural. A través de los indicadores podremos identificar las capacidades a fortalecer para alcanzar lo planeado y asimismo supervisar los cumplimientos de las metas y si se requiere hacer ajustes a los planes de acción de acuerdo a lo evidenciado en el transcurso del año.

## **ANEXO 1**

**[INVENTARIO DE INDICADORES DE GESTIÓN 2024.xlsx](#)**